

ПУШКИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 27 марта 2014 года № 13

О Положении «О медали «За заслуги» (первое чтение)

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и Уставом муниципального образования город Пушкин,

Пушкинский муниципальный Совет **РЕШИЛ:**

1. Принять **в первом чтении** проект Положения «О медали «За заслуги» (приложение 1).
2. Установить срок подачи поправок **до 16 апреля 2014 года.**
3. Поручить редакционной комиссии Пушкинского муниципального Совета сбор и обобщение изменений и дополнений, вынести подготовленные материалы в виде таблицы поправок на очередное заседание Пушкинского муниципального Совета.
4. Разместить проект Решения «О медали «За заслуги» (адрес Интернет - сайта муниципального образования город Пушкин – <http://www.pushkin-town.net>) установленным порядком.
5. Настоящее Решение Пушкинского муниципального Совета вступает в силу со дня его принятия Пушкинским муниципальным Советом.
6. Контроль за исполнением настоящего Решения Пушкинского муниципального Совета возложить на главу муниципального образования город Пушкин.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПУШКИН
Н.Я. ГРЕБЕНЁВ

Приложение 1

к Решению Пушкинского муниципального Совета

от 27 марта 2014 г. № 13

Положение

«О медали «За заслуги»

На основании пункта 4 статьи 5 Устава муниципального образования город Пушкин Пушкинский муниципальный Совет учреждает медаль «За заслуги» I и II степени.

1. Медаль является формой поощрения граждан за значительный вклад в развитие города Пушкина и за заслуги перед его жителями в сферах общественной жизни:

- экономика;
- наука;
- культура;
- образование;
- охрана здоровья;
- защита прав граждан.

2. Медалью могут быть награждены жители муниципального образования город Пушкин. в количестве не более 5 лауреатов II степени по каждой из перечисленных в п 1 настоящего Положения и не более 3 лауреатов награждаются медалью I степени по каждой из перечисленных в п 1 настоящего Положения номинации.

3. Ходатайство о награждении медалью возбуждается в трудовых коллективах различных форм собственности, общественных организациях, органами местного самоуправления муниципального образования город Пушкин.

4. Документы к награждению медалью вносятся в Пушкинский муниципальный Совет до 1 мая (до 1 февраля) текущего года соответственно.

Необходимый комплект документов для награждения:

- протокол собрания трудового коллектива;
- характеристика кандидата;
- ходатайство о награждении;
- копия паспорта.

5. Для предварительного рассмотрения вопросов награждения медалью Пушкинский муниципальный Совет образует комиссию по награждению.

6. Комиссия по награждению рассматривает представленные материалы и готовит их к заседанию Совета.

7. Медаль вручается лично в торжественной обстановке не более двух раз в год:

- в день рождения города Пушкина;
- по итогам года (дата вручения устанавливается Решением Пушкинского муниципального Совета).

8. Одновременно с медалью «За заслуги» вручается удостоверение к медали.

9. Выдача дубликатов медали не производится.

10. Запрещается учреждение и производство знаков, имеющих сходство с медалью «За заслуги».

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПУШКИН
Н.Я. ГРЕБЕНЁВ