



**ПУШКИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 17 июля 2014 года

№ 43

**О внесении изменений и дополнений
в Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании город
Пушкин» утвержденное Решением Пушкинского муниципального Совета
от 13 декабря 2012 года № 55**

(второе и третье чтения)

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством

Пушкинский муниципальный Совет **РЕШИЛ:**

1. Внести изменения и дополнения в Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании город Пушкин» утвержденное Решением Пушкинского муниципального Совета от 13 декабря 2012 года № 55 в виде новой редакции Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании город Пушкин» согласно приложению 1.

2. Принять **во втором и третьем чтениях** проект Решения Пушкинского муниципального Совета «О внесении изменений и дополнений в Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании город Пушкин» утвержденное Решением Пушкинского муниципального Совета от 13 декабря 2012 года № 55».

3. Опубликовать настоящее Решение Пушкинского муниципального Совета установленным порядком.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия Пушкинским муниципальным Советом.

Пункт 1 настоящего Решения вступает в силу со дня официального опубликования данного Решения.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу муниципального образования город Пушкин.

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПУШКИН**

Н.Я. ГРЕБЕНЁВ

Положение
«О бюджетном процессе в муниципальном образовании город Пушкин»

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Бюджетный процесс в муниципальном образовании

Бюджетный процесс в муниципальном образовании город Пушкин (далее – муниципальное образование) – регламентированная законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления муниципального образования и иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании по составлению и рассмотрению проекта бюджета муниципального образования (далее - местный бюджет), утверждению и исполнению местного бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Бюджетный процесс в муниципальном образовании организуется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства, Уставом муниципального образования (далее - Устав) и настоящим Положением.

Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных бюджетным и иным действующим законодательством.

Статья 2. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании

Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании являются:
глава муниципального образования;
Пушкинский муниципальный Совет (далее – муниципальный Совет);
местная администрация муниципального образования город Пушкин (далее – местная администрация);
финансовый орган муниципального образования;
органы муниципального финансового контроля, в том числе контрольно-счетный орган муниципального образования (далее –Контрольно-счетный орган);
главные распорядители средств местного бюджета;
главные администраторы доходов местного бюджета;
главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета;
получатели бюджетных средств.

Статья 3. Бюджетные полномочия главы муниципального образования

Глава муниципального образования, определяет основные направления бюджетной политики муниципального образования, направляет проект решения о местном бюджете, внесенный на рассмотрение муниципального Совета местной администрацией, в контрольно-счетный орган для проведения экспертизы, создает согласительную комиссию по корректировке проекта местного бюджета в случае отклонения муниципальным Советом проекта решения о местном бюджете, утверждает регламент согласительной комиссии, подписывает решения муниципального Совета о местном бюджете, о внесении изменений в решения о местном бюджете, об утверждении отчета об исполнении местного бюджета, иные

решения муниципального Совета, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании, направляет проект решения о местном бюджете в постоянные комиссии муниципального Совета, осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 4. Бюджетные полномочия муниципального Совета

Муниципальный Совет рассматривает и утверждает местный бюджет и отчет о его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп муниципального Совета, в ходе проводимых муниципальным Советом слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", осуществляет контроль реализации документов стратегического планирования в соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", и иные полномочия предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом муниципального образования, настоящим Положением и иными правовыми муниципальными актами.

Муниципальному Совету в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным Кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения полномочий должна быть предоставлена местной администрацией вся необходимая информация.

Статья 5. Бюджетные полномочия местной администрации

Местная администрация, являющаяся исполнительно-распорядительным органом, обеспечивает составление проекта бюджета и среднесрочного финансового плана, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение муниципальным Советом, обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении местного бюджета на утверждение муниципальному Совету, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения и настоящим Положением.

Местная администрация, является главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором (администратором) доходов бюджета, главным администратором (администратором) источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами.

Местная администрация определяет порядок разработки, утверждения (одобрения) и содержанию документов стратегического планирования установленными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", последовательность и порядок разработки документов стратегического планирования и их содержание, форму, порядок и сроки общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования. К документам стратегического планирования, разрабатываемым на уровне муниципального образования, относятся:

- стратегия социально-экономического развития муниципального образования;

- план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- прогноз социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период;
- бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период; муниципальная программа.

Статья 6. Бюджетные полномочия финансового органа муниципального образования

Функции финансового органа муниципального образования исполняет местная администрация (далее – финансовый орган) составляет проект бюджета и среднесрочного финансового плана, представляют его с необходимыми документами и материалами для внесения в муниципальный Совет, организует исполнение бюджета, устанавливают порядок составления бюджетной отчетности, ежемесячно составляет и представляют отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения и настоящим Положением.

Статья 7. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля

Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля, к которым относятся контрольно-счетные органы муниципального образования, органы муниципального финансового контроля, являющиеся органами (должностными лицами) местной администрации, по осуществлению муниципального финансового контроля установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Контрольно-счетный орган муниципального образования также осуществляет:

- бюджетные полномочия по аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;
- экспертизе проектов решений о бюджете, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета;
- экспертизе муниципальных программ;
- анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного процесса в муниципальном образовании;
- подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
- другим вопросам, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

Статья 8. Бюджетные полномочия Контрольно-счетного органа

Контрольно-счетный орган осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 07 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

В случае заключения муниципальным Советом муниципального образования соглашения с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга об осуществлении внешнего

муниципального финансового контроля, внешний муниципальный финансовый контроль в муниципальном образовании осуществляется в соответствии с указанным соглашением.

Полномочия контрольно-счетного органа, не переданные Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга исполняет финансово-экономическая комиссия муниципального Совета.

Статья 9. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании

Бюджетные полномочия главных распорядителей средств местного бюджета, распорядителей средств местного бюджета, получателей средств местного бюджета и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Особенности осуществления бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами муниципального Совета, а также в установленных случаях муниципальными правовыми актами местной администрации.

Статья 10. Местный бюджет муниципального образования

Бюджет муниципального образования город Пушкин (местный бюджет) предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования.

Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципального образования не допускается.

В местном бюджете в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального образования, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств муниципального образования, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

Статья 11. Доходы местного бюджета

Источники доходов местного бюджета определяются законами Санкт-Петербурга.

Статья 12. Расходы местного бюджета

Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования.

Расходные обязательства муниципального образования возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

Реестр расходных обязательств муниципального образования ведется в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования.

Статья 13. Резервный фонд

В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда местной администрации, размер которого устанавливается решением муниципального Совета о бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Средства резервного фонда местной администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в соответствии с вопросами местного значения, установленными Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается местной администрацией.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении местного бюджета.

Статья 14. Дефицит местного бюджета

Дефицит местного бюджета на очередной финансовый год устанавливается решением о соответствующем местном бюджете с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава 2. Составление проекта местного бюджета

Статья 15. Общие положения составления проекта местного бюджета

Бюджет муниципального образования разрабатывается и утверждается в форме решения муниципального Совета.

Проект бюджета муниципального образования составляется и утверждается сроком на один год (очередной финансовый год).

Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

Составление проекта бюджета - исключительная прерогатива местной администрации.

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями муниципального совета.

В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета финансовый орган имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Составление проекта местного бюджета основывается на:

- бюджетном послании Президента Российской Федерации;
- прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики;
- муниципальных программах.

Статья 16. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном местной администрацией.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется местной администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в муниципальный Совет.

Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования осуществляется уполномоченным местной администрацией органом (должностным лицом) местной администрации.

Статья 17. Среднесрочный финансовый план муниципального образования

Под среднесрочным финансовым планом муниципального образования понимается документ, содержащий основные параметры местного бюджета.

Среднесрочный финансовый план муниципального образования ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, которые установлены местной администрацией муниципального образования, с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект среднесрочного финансового плана муниципального образования утверждается местной администрацией муниципального образования и представляется в муниципальный Совет одновременно с проектом местного бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана муниципального образования и основных показателей проекта местного бюджета должны соответствовать друг другу.

Статья 18. Прогнозирование доходов бюджета

Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования, в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в муниципальный Совет законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Санкт-Петербурга, решений муниципального Совета, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

Статья 19. Планирование бюджетных ассигнований

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методиками, устанавливаемыми финансовым органом.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, к признанию утратившими силу либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, к принятию либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 20. Муниципальные программы

Муниципальные программы утверждаются местной администрацией муниципального образования.

Сроки реализации муниципальных программ определяются местной администрацией муниципального образования в устанавливаемом ими порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные местной администрацией. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются местной администрацией муниципального образования.

По результатам указанной оценки местной администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 21. Ведомственные целевые программы

В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном местной администрацией.

Статья 22. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета

Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования устанавливаются местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Глава 3. Рассмотрение и утверждение местного бюджета

Статья 23. Внесение проекта решения о местном бюджете в муниципальный Совет

Местная администрация вносит проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение в муниципальный Совет **не позднее 15 ноября текущего года.**

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в муниципальный Совет представляются документы и материалы, указанные в статье 25 настоящего Положения.

Статья 24. Решение о бюджете

В решении о местном бюджете должны содержать основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального Совета (кроме решений о бюджете).

Решением о местном бюджете утверждаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации муниципальным правовым актом муниципального Совета;
- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год;
- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;
- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год;
- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
- иные показатели местного бюджета, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации, настоящим Положением.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов местного бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов соответствующего бюджета.

Статья 25. Документы и материалы, представляемые в муниципальный Совет одновременно с проектом бюджета

Одновременно с проектом решения о бюджете в муниципальный Совет представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития муниципального образования;
- пояснительная записка к проекту бюджета;
- проект среднесрочного финансового плана муниципального образования;
- верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
- предложенные муниципальным Советом проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;
- иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту закона (решения) о бюджете.

Статья 26. Порядок рассмотрения муниципальным Советом проекта решения о местном бюджете

Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Муниципальный Совет рассматривает проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год в течение 35 дней в трех чтениях.

В течение 1 рабочего дня следующего за днем внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение муниципального Совета глава муниципального образования направляет его в Контрольно-счетный орган для проведения экспертизы.

Контрольно-счетный орган в течение 5 рабочих дней, но не позднее 25 ноября текущего года, подготавливает заключение на проект решения о местном бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Внесенный проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год с заключением Контрольно-счетного органа направляется на рассмотрение в постоянные комиссии муниципального Совета, а также депутатам муниципального Совета.

Первое чтение проекта решения о местном бюджете проводится в течение 5 дней с момента направления проекта решения о местном бюджете с заключением Контрольно-счетного органа в комиссии, а также депутатам муниципального Совета, но не позднее 30 ноября текущего года.

Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о местном бюджете. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете в первом чтении муниципальный Совет:

- заслушивает доклад главы местной администрации;
- заслушивает заключение Контрольно-счетного органа;
- принимает решение о принятии проекта местного бюджета на очередной финансовый год в первом чтении либо решение об отклонении проекта местного бюджета.

При принятии проекта решения о местном бюджете в первом чтении (за основу) муниципальный Совет:

- утверждает основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);
- назначает публичные слушания по проекту местного бюджета.

В случае отклонения проекта решения о местном бюджете рассмотрение проекта осуществляется в порядке, определенном статьей 28 настоящего Положения.

Проект местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания в порядке, определенном Уставом муниципального образования город Пушкин и иными муниципальными правовыми актами.

После принятия проекта местного бюджета в первом чтении депутаты муниципального Совета, а также глава местной администрации вправе подавать поправки к проекту местного бюджета в порядке, определенном в статье 27 настоящего Положения.

Второе чтение о местном бюджете проводится в течение 15 дней с момента принятия проекта местного бюджета в первом чтении, но не позднее 15 декабря.

После проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета, проект решения о местном бюджете рассматривается муниципальным Советом во втором чтении.

Второе чтение проекта решения о местном бюджете включает в себя рассмотрение результатов публичных слушаний и рассмотрение поданных поправок. При рассмотрении проекта во втором чтении не могут быть изменены основные характеристики местного бюджета.

При рассмотрении проекта решения о местном бюджете во втором чтении муниципальный Совет:

- заслушивает доклад главы местной администрации;
- заслушивает доклад члена финансово-экономической комиссии муниципального Совета;
- рассматривает и утверждает и/или отклоняет поправки (сводную таблицу поправок) к проекту местного бюджета.

Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

Третье чтение проекта решения о местном бюджете проводится в течение 5 дней после принятия проекта бюджета муниципального образования город Пушкин во втором чтении, но **не позднее 20 декабря**.

Для рассмотрения в третьем чтении проект решения о бюджете муниципального образования город Пушкин выносится на голосование в целом.

Принятое муниципальным Советом решение о местном бюджете на очередной финансовый год подписывается главой муниципального образования и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней после его подписания в установленном порядке, но не позднее 30 декабря текущего года.

Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением о местном бюджете.

Статья 27. Порядок подачи поправок в проект решения о местном бюджете

Поправки подаются главе муниципального образования, который в день поступления поправок направляет их в местную администрацию и финансово – экономическую комиссию муниципального Совета для заключения о законности и целесообразности представленных поправок. Финансово – экономическая комиссия муниципального Совета, на основании заключения местной администрации на каждую из поправок, составляет сводную таблицу поправок и представляют их на рассмотрение в муниципальный Совет.

Подаваемые поправки должны обеспечивать сохранение сбалансированности проекта местного бюджета. Если в соответствии с поправкой предлагается увеличить (уменьшить) бюджетные ассигнования по некоторым статьям, то в этой же поправке должно содержаться предложение о сокращении (увеличении) бюджетных ассигнований по другим статьям с целью сохранения общих объемов доходов и расходов, принятых в первом чтении решением муниципального Совета

Поправка должна содержать обоснование предлагаемых предложений по изменению показателей бюджета.

Подача поправок заканчивается в установленный решением муниципального Совета срок. Рассмотрение поправок, поданных вне установленного срока, не допускается, за исключением поправок в связи с изменением законодательства.

Статья 28. Порядок рассмотрения муниципальным Советом проекта решения о местном бюджете в случае его отклонения в первом чтении

В случае отклонения проекта решения о местном бюджете правовым актом главы муниципального образования создается согласительная комиссия по корректировке проекта местного бюджета. В состав комиссии входит равное количество представителей муниципального Совета и местной администрации, назначаемые соответственно распоряжениями главы муниципального образования и главы местной администрации.

Согласительная комиссия в соответствии с регламентом, утвержденным главой муниципального образования, в течение 3 рабочих дней рассматривает спорные вопросы и разрабатывает согласованный вариант основных характеристик проекта местного бюджета.

На основании согласованного варианта основных характеристик проекта местного бюджета местная администрация в течение 2 рабочих дней после окончания работы согласительной комиссии разрабатывает и вносит на рассмотрение муниципального Совета новый вариант проекта решения о местном бюджете, который рассматривается заново в порядке, установленном настоящей главой.

Статья 29. Сроки утверждения решения о местном бюджете и последствия непринятия решения о местном бюджете на очередной финансовый год в срок

Решение о местном бюджете должно быть рассмотрено, утверждено муниципальным Советом, подписано главой муниципального образования и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы и должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения и подписания решения о местном бюджете.

В случае если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 30. Внесение изменений в решение о местном бюджете

Местная администрация вправе в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением разработать и представить на рассмотрение муниципального Совета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.

Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о местном бюджете местная администрация представляет в муниципальный Совет:

- сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

- оценку ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

- пояснительную записку с обоснованием предлагаемых изменений в местный бюджет.

Рассмотрение и утверждение муниципальным Советом проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете осуществляется в двух чтениях.

Первое чтение о внесении изменений в решение о местном бюджете проводится в течение 3 дней с момента внесения проекта решения в Пушкинский муниципальный Совет.

При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете в первом чтении муниципальный Совет:

- заслушивает доклад главы местной администрации;
- устанавливает срок для внесения поправок в проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете;
- принимает решение о принятии проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете в первом чтении либо решение об отклонении проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете и возвращении его в местную администрацию на доработку.

В случае отклонения проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете администрация дорабатывает проект и вносит его в порядке настоящей статьи повторно.

После принятия проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете в первом чтении депутаты муниципального Совета, а также глава местной администрации вправе подавать поправки к проекту местного бюджета в порядке, определенном в статье 27 настоящего Положения.

Второе чтение проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете проводится в течение 15 дней с момента принятия проекта местного бюджета в первом чтении.

При рассмотрении проекта решения о местном бюджете во втором чтении муниципальный Совет:

- заслушивает доклад главы местной администрации при наличии поданных поправок в решение о внесении изменений в решение о местном бюджете;
- заслушивает доклад члена финансово-экономической комиссии муниципального Совета о законности и целесообразности утверждения решения о внесении изменений в решение о местном бюджете;
- рассматривает и утверждает и/или отклоняет поправки (сводную таблицу поправок) к проекту местного бюджета.

При рассмотрении во втором чтении проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования город Пушкин выносится на голосование в целом.

Принятое муниципальным Советом решение о внесении изменений в решение о местном бюджете подписывается главой муниципального образования и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Глава 4. Исполнение бюджета муниципального образования

Статья 31. Основы исполнения местного бюджета

Местная администрация обеспечивает исполнение местного бюджета.

Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган.

Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

Статья 32. Сводная бюджетная роспись

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете руководитель финансового органа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете в случаях предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

Статья 33. Бюджетная роспись

Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливается Финансовым органом.

Бюджетные росписи главных распорядителей средств местного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Финансовым органом лимитами бюджетных обязательств.

Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем средств местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 34. Кассовый план

Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

Финансовый орган устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Прогноз кассовых выплат из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом.

Статья 35. Исполнение местного бюджета по доходам

Исполнение бюджетов по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам,

действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 36. Исполнение местного бюджета по расходам

Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым органом.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 37. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном финансовым органом.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

Статья 38. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Федеральном казначействе, финансовом органе муниципального образования.

Лицевые счета для учета операций главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита, главных распорядителей, распорядителей и получателей средств открываются в Федеральном казначействе.

Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Лицевые счета, открываемые в финансовом органе муниципального образования, открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом муниципального образования.

Статья 39. Бюджетная смета

Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ,

услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 40. Использование доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о бюджете

Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться соответствующим финансовым органом без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год.

Статья 41. Завершение текущего финансового года

Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава 5. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

Статья 42. Составление бюджетной отчетности

Главные администраторы средств местного бюджета составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями средств местного бюджета, администраторами доходов местного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в Финансовый орган в установленные им сроки.

Бюджетная отчетность муниципального образования составляется Финансовым органом на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

Бюджетная отчетность включает:

- отчет об исполнении бюджета;
- баланс исполнения бюджета;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительную записку.

Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается местной администрацией и направляется в муниципальный Совет.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением муниципального Совета.

Финансовый орган представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Санкт-Петербурга.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета, а также ежеквартальные сведения о ходе выполнения местного бюджета (а также сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание) подлежат официальному опубликованию.

Статья 43. Внешняя проверка, представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в муниципальном Совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетным органом.

Местная администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета в Контрольно-счетный орган для подготовки заключения на него **не позднее 1 апреля** текущего года.

Контрольно-счетный орган в месячный срок проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении местного бюджета и составляет заключение.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется Контрольно-счетным органом в муниципальный Совет с одновременным направлением в местную администрацию **не позднее 1 мая текущего года**.

Местная администрация представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в муниципальный Совет не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются проект решения об исполнении бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Муниципальный Совет рассматривает годовой отчет об исполнении местного бюджета в течение одного месяца после получения заключения Контрольно-счетного органа.

Муниципальный совет при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица местной администрации об исполнении местного бюджета, а также доклад уполномоченного должностного лица Контрольно-счетного органа.

По итогам рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета муниципальный Совет принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении местного бюджета;
- об отклонении отчета об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения муниципальным Советом решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Рассмотрение повторно представленного проекта решения об исполнении местного бюджета производится муниципальным Советом в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

Отчет об исполнении местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания, в порядке, определенном Уставом муниципального образования город Пушкин.

Утвержденный отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

Статья 44. Решение об исполнении местного бюджета

Решением муниципального Совета об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

Отдельными приложениями к решению муниципального Совета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

Глава 6. Муниципальный финансовый контроль

Статья 45. Виды государственного (муниципального) финансового контроля

Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами муниципального Совета и настоящим Положением.

Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами местной администрации.

В случаях установления нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, органами муниципального финансового контроля составляются представления и (или) предписания.

Статья 46. Субъекты муниципального финансового контроля

Муниципальный финансовый контроль в муниципальном образовании осуществляют:

- муниципальный Совет;
- Контрольно-счетный орган;
- местная администрация;
- главные распорядители средств местного бюджета;
- главные администраторы доходов местного бюджета;
- главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета;
- иные субъекты муниципального финансового контроля, полномочия которых по осуществлению финансового контроля, определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также иными актами бюджетного законодательства.

Статья 47. Объекты муниципального финансового контроля

Объектами муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

- главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

- финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

- муниципальные учреждения;

- муниципальные унитарные предприятия;

- юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий;

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПУШКИН**

Н.Я. ГРЕБЕНЁВ