



**ПУШКИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_ 2019 года

№ \_\_\_\_\_

**О внесении изменений  
в Регламент заседаний Пушкинского муниципального Совета**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, Уставом муниципального образования город Пушкин, а также в целях уточнения некоторых положений Регламента заседаний Пушкинского муниципального Совета,

Пушкинский муниципальный Совет **РЕШИЛ:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в Регламент заседаний Пушкинского муниципального Совета (далее - Регламент), утвержденный Решением Пушкинского муниципального Совета от 28.06.2007 № 35 согласно приложению 1.
2. Принять в **1 чтении** настоящее Решение Пушкинского муниципального Совета.
3. Установить срок подачи поправок в настоящее Решение до \_\_\_\_\_.  
Редакционной комиссии произвести сбор и обобщение поступивших поправок и вынести в виде сводной таблицы на очередное заседание Пушкинского муниципального Совета.
4. Разместить настоящее Решение на официальном сайте муниципального образования город Пушкин в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» установленным порядком.
5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия Пушкинским муниципальным Советом.
6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу муниципального образования город Пушкин Гребенева Н.Я.

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПУШКИН**

**Н.Я. ГРЕБЕНЕВ**

**Изменения и дополнения в Регламент заседаний Пушкинского муниципального Совета**

<b>№ П/П</b>	<b>Куда вносится поправка (основание)</b>	<b>Текст в действующей редакции</b>	<b>Предложенные изменения и дополнения</b>	<b>Автор поправки</b>
1	Пункт 14 (Авторская поправка)	<p>14. Закрытое заседание или закрытое рассмотрение отдельных вопросов повестки дня проводится в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также на основании решения Совета, принятого по инициативе депутата, группы депутатов, Главы местной Администрации большинством от числа избранных депутатов Совета.</p> <p>Одновременно с принятием решения о проведении закрытого заседания определяется дата и время его проведения. Закрытое рассмотрение отдельных вопросов повестки дня назначается не менее чем за один час до планируемого времени его рассмотрения. Порядок проведения закрытого заседания или закрытого рассмотрения отдельных вопросов повестки дня устанавливается Советом в каждом конкретном случае.</p>	<p>Пункт 14 изложить в следующей редакции: «Закрытое заседание или закрытое рассмотрение отдельных вопросов повестки дня проводится в случаях, предусмотренных законодательством РФ и Санкт-Петербурга, а также в случае необходимости сохранения обстоятельств частной жизни.</p> <p>Одновременно с принятием решения о проведении закрытого заседания определяется дата и время его проведения. Закрытое рассмотрение отдельных вопросов повестки дня назначается не менее чем за один час до планируемого времени его рассмотрения. Порядок проведения закрытого заседания или закрытого рассмотрения отдельных вопросов повестки дня устанавливается Советом в каждом конкретном случае.»</p>	Орешков Б.И.
2	Пункт 11 (Авторская поправка)	<p>11. В открытых заседаниях Совета могут участвовать:</p> <p>а) депутаты Федерального Собрания Российской Федерации и Законодательного</p>	<p>Пункт 11 изложить в следующей редакции: «В открытых заседаниях Совета могут участвовать:</p> <p>а) депутаты Федерального Собрания</p>	Орешков Б.И.

		<p>Собрания Санкт-Петербурга;</p> <p>б) представители органов государственной власти Российской Федерации и Санкт-Петербурга;</p> <p>в) помощники депутатов Совета;</p> <p>г) должностные лица Администрации;</p> <p>д) жители муниципального образования город Пушкин;</p> <p>е) лица, официально приглашенные на заседание Совета.</p> <p>Официальное приглашение на заседание Совета подписывается Главой муниципального образования или исполняющим его обязанности лицом.</p> <p>Приглашённые лица, прибывшие в зал заседаний Совета и желающие участвовать в открытом заседании Совета, подлежат регистрации у сотрудника, обеспечивающего работу Совета.</p>	<p>Российской Федерации и Законодательного Собрания Санкт-Петербурга;</p> <p>б) представители органов государственной власти Российской Федерации и Санкт-Петербурга;</p> <p>в) помощники депутатов Совета;</p> <p>г) должностные лица Администрации;</p> <p><b>д) жители города Санкт-Петербурга;</b></p> <p>е) лица, официально приглашенные на заседание Совета.</p> <p>Официальное приглашение на заседание Совета подписывается Главой муниципального образования или исполняющим его обязанности лицом.</p> <p>Приглашённые лица, прибывшие в зал заседаний Совета и желающие участвовать в открытом заседании Совета, подлежат регистрации у сотрудника, обеспечивающего работу Совета.».</p>	
3	Пункт 12 (Авторская поправка)	<p>12. На заседаниях Совета присутствует персонал, необходимый для обеспечения работы Совета.</p> <p>В ходе заседаний Совета аудиозапись и видеозапись может вестись только представителями средств массовой информации, имеющими соответствующую аккредитацию, а также персоналом, обеспечивающим работу Совета.</p>	<p>Пункт 12 изложить в следующей редакции: «На заседаниях Совета присутствует персонал, необходимый для обеспечения работы Совета. В ходе заседаний Совета аудиозапись и видеозапись может вестись любыми лицами, присутствующими на заседании без наличия аккредитации, а также персоналом, обеспечивающим работу Совета.».</p>	Орешков Б.И.
4	Часть 3 (Авторская поправка)		<p>Часть 3 пункт 12 слова «В ходе заседаний Совета аудиозапись и видеозапись может вестись любыми лицами, присутствующими на заседании без наличия аккредитации, а также персоналом, обеспечивающим работу Совета.» вынести в отдельный пункт Регламента.</p>	Орешков Б.И.

5	Часть 3 (Авторская поправка)		Часть 3 дополнить пунктом: «Каждое заседание должно записываться на видео персоналом, обеспечивающим работу Совета.».	Орешков Б.И.
6	Часть 3 (Авторская поправка)		Часть 3 дополнить пунктом: «Видеозапись заседания должна вестись с момента объявления о начале заседания до момента объявления об окончании заседания без остановок видеозаписи.».	Орешков Б.И.
7	Часть 3 (Авторская поправка)		Часть 3 дополнить пунктом: «Видеозапись заседания должна быть опубликована на официальном сайте внутригородского муниципального образования город Пушкин в сети «Интернет» не позднее, чем через 3 календарных дня после проведения заседания»	Орешков Б.И.
8	Часть 3 (Авторская поправка)	Депутат вправе выступать с трибуны или со своего рабочего места в зале заседаний.	В части 3 пункта 16 слова «Депутат вправе выступать с трибуны или со своего рабочего места в зале заседаний.» вынести в отдельный пункт Регламента.	Орешков Б.И.
9	Часть 3 (Авторская поправка)	Во время заседания Совета депутаты должны носить деловую одежду, соответствующую официальному характеру деятельности Совета.	Части 3 пункта 16 слова: «Во время заседания Совета депутаты должны носить деловую одежду, соответствующую официальному характеру деятельности Совета» заменить на «Запрещается входить в помещение для заседаний Совета в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, в одежде, способной испачкать окружающих.».	Орешков Б.И.
10	Часть 3 (Авторская поправка)		Часть 3, пункт 16, слова: «Запрещается входить в помещение для заседаний	Орешков Б.И.

	поправка)		Совета в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, в одежде, способной испачкать окружающих.» вынести в отдельный пункт Регламента.	
--	-----------	--	--	--